



**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОКТЯБРЬСКАЯ ШКОЛА»
АДМИНИСТРАЦИИ ВОЛНОВАХСКОГО РАЙОНА**

П Р И К А З

«19» февраля 2024 года

№ 79

«О проведении российских проверочных работ»

Во исполнение приказа Управления образования администрации Волновахского района от 20.02.2024 года № 21 «О проведении всероссийских проверочных работ на базе МБОУ администрации Волновахского района в 4-8, 11-х классах в 2023 – 2024 учебном году», в соответствии с муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Октябрьская школа» от 12.02. 2024 года № 76 «Об организации образовательного процесса обучающихся МБОУ «Октябрьская школа» с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» с целью качественной организации и проведения всероссийских проверочных работ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие в проведении ВПР учащимся 4-х, 5-х, 6-х, 8-х классов.
2. Организовать ВПР с применением ЭО ДОТ.
3. Утвердить сроки проведения ВПР в МБОУ «Октябрьская школа» согласно графику (приложение 1).
4. Назначить школьным координатором, ответственным за организацию и проведение ВПР в МБОУ «Октябрьская школа», Кривицкую А.С., заместителя директора по учебно-воспитательной работе (УВР).
5. Школьному координатору:
 - 5.1. Организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении ВПР в 2024 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР.

5.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.

5.3. Получить доступ в личный кабинет федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО), внести информацию по 5–8-м классам и организовать получение и тиражирование материалов для проведения ВПР.

5.4. В день проведения ВПР передать КИМ ВПР, коды участников и протокол соответствия организаторам в аудитории, а критерии оценивания работ – экспертам по проверке.

5.5. Организовать выполнение участниками работы.

5.6. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету.

6. В день проведения ВПР:

- получить материалы для проведения ВПР от школьного координатора;
- выдать участникам КИМ ВПР и коды участников.

7. Назначить экспертами по проверке ВПР:

- по русскому языку: Кравченко Н.И., Кривицкая А.С.

- математике: Хришу П.А.

- окружающему миру: Томазов И.Л.

- истории: Ткач Т.Л.

- биологии: Томазов И.Л.

- географии: Томазов И.Л.

- обществознанию и физике: Хришу П.А.

7. Заполнить бумажный протокол соответствия.

7.1. По окончании ВПР собрать работы участников и передать их школьному координатору.

8. Организаторам вне аудиторий обеспечить соблюдение порядка всеми учащимися во время ВПР.

9. Назначить техническим специалистом по сопровождению проведения ВПР заместителя директора по ВР Ткач Т.С.

9.1. Оказывать профильную помощь школьному координатору во время организации и проведения ВПР.

9.2. В день проведения ВПР получить архив с КИМ ВПР и ключ к архиву и произвести печать КИМ.

9.3. Организовать доступ к системе электронной проверки заданий «Эксперт» для школьных экспертов.

10. Экспертам по проверке осуществить проверку ответов участников ВПР по соответствующему предмету в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от школьного координатора, в течение дня проведения работы и следующего за ним дня.

11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. директора



И.Л. Томазов

С приказом ознакомлены:

Кравченко Н.И.

Кривицкая А.С.

Ткач Т.С.

Хришу П.А.

Тетерюк Н.И.

Приложение 1
к приказу МБОУ «Октябрьская школа»
№ 29 от 19.02. 2024 г.

**График проведения всероссийских проверочных работ
в МБОУ «Октябрьская школа»**

Класс	Дата	Предмет
4	03.04.2024	Русский язык (часть 1)
	04.04.2024	Русский язык (часть 2)
	10.04.2024	Окружающий мир
	17.04.2024	Математика
5	04.04.2024	Русский язык
	11.04.2024	История
	23.04.2024	Биология
	17.04.2024	Математика
6	02.04.2024	Биология
		География
	10.04.2024	Математика
	18.04.2024	Русский язык
	25.04.2024	Обществознание
	История	
8	04.04.2024	География
		Обществознание
		История
	11.04.2024	Русский язык
	16.04.2024	Биология
		Физика
25.04.2024	Математика	

ДОРОЖНАЯ КАРТА
по подготовке МБОУ «Октябрьская школа»
к проведению Всероссийских проверочных работ
в 2023/24 учебном году

№ п/п	Содержание мероприятия	Сроки	Формат документа	Ответственные
1. Нормативно-правовое, инструктивно-методическое обеспечение проведения Всероссийских проверочных работ				
1.1	Ознакомление педагогических работников с нормативными документами и методическими рекомендациями разного уровня (федеральный, региональный, муниципальный) по вопросам организации и проведения Всероссийских проверочных работ	В течение учебного года	Приказы, письма, рекомендации	Руководители ШМО, заместитель директора
1.2	Анализ и утверждение плана мероприятий (дорожной карты) по подготовке к проведению ВПР в 2023/24 учебном году	До 15.01.2024	Дорожная карта по подготовке к проведению ВПР в 2023/24 учебном году	Директор, заместитель директора
1.3	Приказы о подготовке и проведении ВПР, о составах комиссий, назначении организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР по соответствующим учебным предметам	Февраль 2024 года	Приказ	Директор
2. Повышение качества преподавания учебных предметов				
2.1	Заседания школьных методических объединений по вопросам анализа результатов ВПР в предыдущем учебном году и подготовки к проведению ВПР в 2023/24 учебном году	До 24.01.2024	Протоколы ШМО	Руководители ШМО
2.2	Анализ выполнения рабочих	До 31.01.2024	Рабочие программы	Учителя-предметники,

	<p>программ учебных предметов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • математика, русский язык, окружающий мир на уровне начального общего образования; • история, русский язык, математика, биология, география, физика на уровне основного общего образования 			руководители ШМО
2.3	Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам	По четвертям	Анализ контрольных работ	Учителя начальных классов, учителя-предметники, руководители ШМО
2.4	Определение учащихся группы риска по учебным предметам	В течение учебного года	Анализ промежуточных контрольных срезов	Учителя-предметники
2.5	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ) с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении, для одаренных детей	По результатам контрольных срезов	Индивидуальные образовательные маршруты	Руководители ШМО
2.6	Организация психолого-педагогического сопровождения подготовки учащихся к ВПР	В течение года	План педагога-психолога	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог
3. Подготовка и повышение квалификации педагогических работников				
3.1	Плановые курсы повышения квалификации. Использование образовательных сайтов и сайтов педагогических сообществ с целью повышения квалификации	В течение года	План-график курсовой подготовки на 2024 год	Заместитель директора

3.2	Организация и проведение школьного методического объединения учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	Февраль 2024 года	Протоколы ШМО	Руководитель ШМО
4. Организационно-технологическое обеспечение проведения ВПР				
4.1	Контрольные работы по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся, в формате ВПР для проведения контрольно-оценочной деятельности	Согласно плану ВШК	Контрольно-измерительный материал формата ВПР, анализ работ	Учителя-предметники
4.2	Практическая отработка с учащимися на уровнях начального общего и основного общего образования правил оформления проверочных работ	В течение года	Информация	Заместитель директора, учителя начальных классов, учителя-предметники
4.3	Подготовка обобщенной информации о количестве учащихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве учащихся группы риска по результатам ВПР в разрезе классов и по предметам, о формах работы с учащимися группы риска	По результатам контрольных срезов	Информационная справка	Заместитель директора, учителя начальных классов, учителя-предметники
5. Формирование и ведение информационной системы проведения ВПР				
5.1	Формирование заявки на участие в ВПР через личный кабинет ФИС ОКО	Согласно графику	Заявка на участие в ВПР по учебным предметам	Ответственный за ВПР, технический специалист
5.2	Контроль регламента проверки работ, формирование и отправка отчетных файлов, получение результатов по предметам через ФИС ОКО	Согласно графику	Результаты ВПР по учебным предметам	Ответственный за ВПР, технический специалист
6. Информационное сопровождение организации и проведения ВПР				

6.1	Размещение информации о ходе подготовки к ВПР на сайте школы	В течение года	Информация	Заместитель директора, системный администратор
6.2	Информационный стенд по вопросам подготовки к ВПР	В течение года	Информация	Заместитель директора
6.3	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	В течение года	Информация, памятки	Заместитель директора, классные руководители
6.4	Родительские собрания для родителей школьников, которые в 2024 году участвуют в ВПР, по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	Февраль 2024 года	Протоколы родительских собраний	Заместитель директора, классные руководители
7. Контроль за организацией и проведением ВПР				
7.1	Обеспечение контроля за подготовкой учащихся на уровнях начального общего и основного общего образования к ВПР в части посещения администрацией школы уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся	Согласно плану ВШК	Справка	Директор, заместитель директора, руководители ШМО
7.2	Контроль за работой с учащимися группы риска	Согласно плану ВШК	Справка	Директор, заместитель директора, руководители ШМО
8. Анализ результатов и подведение итогов ВПР				
8.1	Анализ результатов ВПР	Май 2024 года	Аналитическая справка с рекомендациями	Руководители ШМО, заместитель директора